

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ» ОРЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

От 27.02.25

№ 11-Д

Об утверждении порядка
работы территориальной
психолого-медико-
педагогической комиссии
Орловского муниципального
округа Орловской области

В соответствии со статьёй 42 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Орловского муниципального округа согласно приложению 1.
2. Утвердить состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Орловского муниципального округа согласно приложению 2.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2025 года
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Центра

С приказом ознакомлены:



Г.П. Касьянова

**ПОРЯДОК работы Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Орловского муниципального округа
(далее Порядок)**

1. Общие положения

1. 1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Орловского муниципального округа Орловской области (далее также — ТПМПК).

1. 2. ТПМПК в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Уставом муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области.

2. Организация деятельности ТПМПК

2.1. ТПМПК является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области. (далее также — МБУ ППМС-центр Орловского муниципального округа).

ТПМПК создается в целях своевременного выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.2. Место нахождения ТПМПК:

302520, Орловская область, Орловский муниципальный округ, пгт Знаменка, ул. Ленина, д. 13, помещ. 60.

2.3. ТПМПК размещает на информационном стенде в здании МБУ ППМС-центр Орловского муниципального округа и на сайте МБУ ППМС-центр Орловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о работе ТПМПК Орловского муниципального округа.

2.4. ТПМПК имеет печать и бланки со своим наименованием.

2.5. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ТПМПК является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Основные направления деятельности, а также права ТПМПК определены в пунктах 15, 16, 21, 22 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии». (далее Положение)

3. Состав ТПМПК Орловского муниципального округа

3.1. В состав ТПМПК входят следующие специалисты:

- педагоги-психологи;
- учитель-дефектолог по соответствующему профилю (олигофренопедагог);
- учитель-логопед;
- социальный педагог.

. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

3.2. Обследование детей врачом-психиатром для ТПМПК осуществляется на договорной основе. При необходимости могут заключаться договора с другими специалистами.

3.3. ТПМПК возглавляет руководитель ТПМПК.

3.4. На одного из членов ТПМПК возлагаются функции секретаря комиссии.

4. Порядок работы ТПМПК.

4.1. ТПМПК постоянно действующей.

4.2. Обследование специалистами ТПМПК осуществляется бесплатно.

4.3. Обследование осуществляется комиссией на основании заявления родителя (законного представителя) о проведении обследования.

4.4. Подписью родителя (законного представителя) обследуемого заверяется согласие на обработку полученных в связи с обследованием персональных данных.

4.5. Родитель (законный представитель) обследуемого предоставляет в комиссию одновременно с заявлением документы, определенные пунктами 18, 19, 20 Положения.

4.6. Заседания ТПМПК проводятся по утвержденному ППМС графику.

4.7. Заседания ТПМПК могут проводиться в помещениях ТПМПК, а также по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого по месту проживания, лечения обследуемого или дистанционно.

4.8. Решение ТПМПК оформляется протоколом, который подписывается всеми членами ТПМПК, присутствовавшими на заседании ТПМПК, утверждается руководителем ТПМПК в день принятия решения и заверяется печатью ТПМПК Орловского муниципального округа.

4.9. В протоколе указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

4.10. Обследование проводится в присутствии родителя (законного представителя) обследуемого.

4.11. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие обследуемого.

4.12. Специалист ТПМПК по результатам обследования вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к заключению ТПМПК.

4.13. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ТПМПК, проводившими обследование, секретарем, утверждаются руководителем ТПМПК и заверяются печатью ТПМПК Орловского муниципального округа.

4.14. Оформление протокола и заключения, обследуемого может быть продлено в случаях, указанных в п. 32 и 33 Положения

4.15. Заключение ТПМПК оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заключения (оригинал) выдается родителю (законному представителю) обследуемого, второй экземпляр заключения (оригинала) хранится в личном деле обследуемого.

4.16. Заключение ТПМПК выдаются в день их подписания непосредственно родителям (законным представителям), о чем делается отметка в журнале учета детей, прошедших обследование ТПМПК.

5. Руководство ТПМПК Орловского муниципального округа, права и обязанности

5.1. Руководитель ТПМПК:

- осуществляет общее руководство деятельностью ТПМПК в соответствии с настоящим Порядком и уставом МБУ ППМС-центр Орловского муниципального округа;
- координирует работу членов ТПМПК;
- определяет состав специалистов, участвующих в проведении обследования, исходя из задач обследования, возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого, процедуру и продолжительность обследования;
- обеспечивает контроль за качеством работы ТПМПК;

- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации:

- за первое полугодие - до 01 июля текущего года;
- за второе полугодие - до 01 февраля следующего года;

- утверждает протоколы и заключения ТПМПК;

- организует взаимодействие ТПМПК (с образовательными организациями, бюро медико-социальной экспертизы, учреждениями здравоохранения и социальной защиты населения Орловского муниципального округа, правоохранительными органами, центральной психолого-медико-педагогической комиссией (далее — ЦПМПК).

5.2. При временном отсутствии руководителя ТПМПК его обязанности исполняет заместитель директора МБУ ППМС – центра Орловского муниципального округа.

5.3. Руководитель ТПМПК имеет право:

- получать от образовательных, медицинских учреждений, учреждений социальной защиты, бюро медико-социальной экспертизы, правоохранительных органов данные по вопросам, касающимся сферы деятельности ТПМПК Орловского муниципального округа;
- вносить предложения учредителю по совершенствованию организации работы ТПМПК Орловского муниципального округа,
- вносить предложения о поощрении, служебном продвижении, профессиональной переподготовке и наказании работников ТПМПК.

5.4. Секретарь ТПМПК Орловского муниципального округа:

- оформляет протокол заседания ТПМПК, организует подписание протокола заседания и заключения ТПМПК всеми членами ТПМПК, принимавшими участие в заседании ТПМПК в день проведения заседания ТПМПК;

- осуществляет запись детей на обследование в Журнале записи детей на обследование;

- информирует родителей (законных представителей) о дате, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования;

- формирует личные дела обследуемых, ведет их учет;

- выполняет поручения руководителя ТПМПК Орловского муниципального округа.

5.5. Во время отсутствия секретаря ТПМПК его обязанности исполняет один из членов ТПМПК Орловского муниципального округа.

6. Взаимодействие ТПМПК Орловского муниципального округа с другими организациями.

6.1. ТПМПК сотрудничает с психолого-педагогическими консилиумами образовательных организаций Орловского муниципального округа, ЦПМПК.

6.2. ТПМПК оказывает консультативную, организационно-методическую и информационную помощь организациям здравоохранения,

социального обслуживания населения, правоохранительным органам Орловского муниципального округа в вопросах обучения, воспитания и развития детей.

7. Документация ТПМПК Орловского муниципального округа

7.1. Образцы заявления на проведение обследования, протокола обследования, заключений по результатам обследования утверждаются локальным актом МБУ ППМС-центра Орловского муниципального округа.

7.2. ТПМПК ведется следующая документация:

- журнал записи на обследование ТПМПК (хранится в МБУ ППМС-центре Орловского муниципального округа один год.);
- протоколы обследования на ТПМПК (хранятся постоянно);
- журнал учета лиц, прошедших обследования и учета выданных заключений ТПМПК (хранятся постоянно);
- личные дела (карты) лиц, прошедших обследование (хранятся постоянно).

Состав личного дела определен пунктом 35 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Орловского района

1. Касьянова Г.П. – руководитель Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, директор муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области;

2. Кузнецова М.В. – учитель (секретарь) Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, директор муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области;

3. Шебанова И.В. – педагог-психолог муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области;

4. Королева Г.В. – учитель-логопед муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области;

5. Савостикова И.В. - педагог-психолог муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области;

6. Давыдова Е.Н. – социальный педагог, заместитель директора муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области; (И.о. руководителя на период его отсутствия).