

Приложение № 5

Муниципальное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации

Савостикова И.В.

10.03. 2022 г.

Утверждаю

Директор МБУ ППМС-центр  
Орловского муниципального округа

Г.П.Касьянова

Приказ № 18-Д

«10» марта 2022 г.

Принято общим собранием работников протокол № 2 от 10.03.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКАМ

муниципального бюджетного  
учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»  
Орловского муниципального округа Орловской области

1. Настоящее положение об оплате труда работникам ППМС-центра (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Орловской области от 6 сентября 2013 года №1525-ФЗ «Об образовании в Орловской области»; Постановлением Правительства Орловской области от 12 августа 2011 г. № 267 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Орловской области»; Постановлением администрации Орловского района от 06.09.2011 г. № 2186 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений Орловского района.

**2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда и систему оплаты труда работников ППМС-центра .**

3. Система оплаты труда работников устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами ППМС-центра в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, а также с учетом мнения первичной профсоюзной организации ППМС-центра.

4. В настоящем Положении используются следующие термины:

базовая единица – величина, применяемая для определения базовой ставки (должностного оклада);

базовая ставка – величина ставки педагогического работника за норму часов педагогической работы в неделю;

повышающие коэффициенты – размер увеличения базовой ставки (должностного оклада) заработной платы работников ППМС-центра.

Иные понятия используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Фонд оплаты труда работников ППМС-центра формируется:

- из средств на оплату ставок (окладов) заработной платы работникам, которые определяются на предстоящий финансовый год (из расчета на 12 месяцев), исходя из штатного расписания и тарификационных списков Учреждения по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года;

- средств на выплаты компенсационного характера;

- средств оплаты труда на выплаты стимулирующего характера.

6. Базовая ставка (должностной оклад) формируется из базовой единицы и повышающих коэффициентов.

7. Для работников, указанных в пункте 1 настоящего Положения, базовая единица устанавливается в размере:

7000 рублей – для педагогических работников ППМС-центра;

5424 рубля – для руководителя ППМС-центра;

8. Порядок установления базовых ставок (должностных окладов) и другие условия оплаты труда педагогических работников устанавливаются согласно приложению №1 настоящему Положению.

Порядок установления должностных окладов и другие условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, специалистов и служащих ППМС-центра устанавливаются согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки рабочих, устанавливаются согласно приложению №3 к настоящему Положению.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата которых производится исходя из 9 – 10 разрядов тарифной сетки представлен в приложении №4 к настоящему Положению.

Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей устанавливаются в приложении №5 к настоящему Положению.

Система выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников ППМС-центра устанавливается в приложении №6 к настоящему Положению.

9. Размеры должностного оклада руководителя ППМС-центра устанавливаются Управлением общего образования администрации Орловского муниципального округа Орловской области.

Должностные оклады заместителям руководителя, главному бухгалтеру ППМС-центра устанавливаются на 10 – 20 процентов ниже предусмотренного по должности руководителя ППМС-центра.

10. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, без учета других надбавок и доплат.

Выплаты компенсационного характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат, за исключением выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Выплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом повышения за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Выплаты стимулирующего характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат.

Премияльные выплаты по итогам работы исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом всех надбавок и доплат.

11. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

12. Молодым специалистам, окончившим высшие, средние профессиональные учебные заведения, базовая ставка (должностной оклад) заработной платы повышается на 20 процентов.

Приложение №1.

ПОРЯДОК

установления базовых ставок (должностных окладов)  
и другие условия оплаты труда педагогических работников МБУ ППМС-центра.

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных и стимулирующих выплат с учетом повышений, предусмотренных пунктами 12 настоящего Положения.

2. Тарифная ставка педагогических работников Центра, перечень которых представлен в таблице 1, с учетом фактической педагогической нагрузки работника определяется по следующей формуле:

$$\text{"ОП} = \frac{\text{Об} \times \text{Чн}}{\text{Чс}} + \text{Км}, \text{ где:}$$

Оп – ставка с учетом фактической педагогической нагрузки работника;

Об – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю;

Чн – фактическая нагрузка в неделю;

Чс – норма часов педагогической работы в неделю;

Км – ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном по состоянию на 31 декабря 2012 года».

Таблица 1

Классификация должностей административного и педагогического персонала ППМС-центра

Группа персонала	Наименование должностей
Административный персонал	Руководитель ППМС-центра, заместитель руководителя, главный бухгалтер, начальник специализированного образовательного отдела
Педагогический персонал (основной)	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, методист, социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.

3. Базовая ставка педагогического работника ППМС-центра определяется по формуле:

$$\text{Об} = \text{Б} \times (\text{Кк}_1 + \text{Кс}_1) \times \text{Ксп}_1, \text{ где:}$$

Об – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю;

Б – базовая единица;

Кк<sub>1</sub> – коэффициент квалификации;

Кс<sub>1</sub> – коэффициент стажа (применяется только при отсутствии квалификационной категории и в соответствии с порядком определения стажа педагогической работы, установленным органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющим функции по выработке региональной

политики, нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции по контролю и надзору в сфере образования);

Ксп<sub>1</sub> - коэффициент специфики работы (при наличии двух и более оснований общей размер коэффициента специфики работы определяется умножением коэффициентов по имеющимся основаниям).

4. Значения коэффициентов квалификации, стажа и специфики работы приведены в таблицах 2, 3, 4.

Таблица 2

Коэффициенты квалификации (Кк<sub>1</sub>)

Группы	Квалификационная категория	Повышающий коэффициент за квалификационную категорию	Уровень образования педагога	Повышающий коэффициент за уровень образования педагога	Итоговый повышающий коэффициент (ст. 1 + гр. 3 + гр. 5)
1	Отсутствует	0	Основное общее или среднее (полное) общее образование	0	1
			Начальное или среднее профессиональное образование	0,24	1,24
			Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр)	0,33	1,33
2	Первая	0,68	Среднее профессиональное образование	0,24	1,92
			Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр)	0,33	2,01
3	Высшая	0,79	Среднее профессиональное образование	0,24	2,03
			Высшее профессиональное образование	0,33	2,12

			(бакалавр, специалист, магистр)		
--	--	--	------------------------------------	--	--

Таблица 3

Коэффициенты стажа ( $K_{c1}$ )  
Коэффициенты стажа ( $K_{c1}$ )

Стаж педагогической работы	Применяемый коэффициент
От 20 лет и выше	0,30
От 15 до 20 лет	0,25
От 10 до 15 лет	0,20
От 3 до 10 лет	0,15
До 3 лет	0,20

Таблица 4

Коэффициенты специфики работы ( $K_{сп1}$ )

Показатели специфики	Коэффициент, применяемый при установлении окладов педагогических работников
1	2
За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, школах-интернатах, учреждениях (группах) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1,20
За работу в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классах (группах) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении	1,20
Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	1,20
Работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	1,2

Показатели специфики	Коэффициент, применяемый при установлении окладов педагогических работников
Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	1,1
Педагогическим работникам, имеющим почетное звание «Народный учитель» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам – профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	1,25
Педагогическим работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный учитель СССР», «Заслуженный преподаватель СССР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный преподаватель Российской Федерации», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Заслуженный артист» и другие звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный», ученую степень кандидата наук при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам – профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	1,2

5. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

а) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

б) за часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

в) педагогической работы специалистов других учреждений (исполнительного органа государственной власти области в сфере управления образованием), привлекаемых для педагогической работы в учреждение;

Размер оплаты труда за один час педагогической работы определяется путем деления установленного месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

## ПОРЯДОК

установления должностных окладов  
и другие условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, главного  
бухгалтера, специалистов и служащих  
МБУ ППМС-центр Орловского муниципального округа

1. Должностной оклад руководителя ППМС-центра, устанавливается исходя из отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей и руководящих работников в зависимости от объема и сложности выполняемых работ.

2. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей и руководящих работников определяются согласно приложению 6 к настоящему Положению.

3. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10 – 20 процентов ниже должностного оклада руководителя, в соответствии с уровнем квалификации.

4. Должностные оклады руководителей, руководителей структурных подразделений учреждения определяются по следующей формуле:

$Од = Б \times Крс \times Ксп_1$ , где:

Од – должностной оклад руководителя учреждения, руководителя структурного подразделения учреждения;

Б – базовая единица;

Крс – повышающий коэффициент к должностным окладам руководителя образовательного учреждения, руководителей структурных подразделений образовательного учреждения, значения которых приведены в таблицах 1 – 2;

Ксп<sub>1</sub> - коэффициент специфики работы, значения которых приведены в таблице 4 приложения 1 к настоящему Положению (при наличии двух и более оснований общий размер коэффициента специфики работы определяется умножением коэффициентов по имеющимся основаниям).

5. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения не должен превышать трех размеров средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу.

Таблица 1

Наименование должностей	Число воспитанников, обучающихся, учащихся	Повышающий коэффициент
1	2	3
Начальник специализированного образовательного отдела	Свыше 100 чел.	5,21
	От 100 до 50 чел.	3,91
	До 50 чел.	3,26



Таблица 2

Наименование должностей	Повышающий коэффициент (образовательные учреждения, относящиеся к группам по оплате труда руководителей)			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Руководитель учреждения	3,40	3,10	2,80	2,50

6. Должностной оклад специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения определяется по следующей формуле:

$$O_{ув} = Б \times K_{ув} \times K_{сп1}, \text{ где:}$$

$O_{ув}$  – должностной оклад специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного персонала;

$Б$  – базовая единица;

$K_{ув}$  – повышающий коэффициент к должностным окладам по должностям работников из числа учебно-вспомогательного персонала образовательных учреждений, значения которых приведены в таблице 3.

Таблица 3

Наименование должности и требования к квалификации	Категории				Повышающий коэф- фициент к долж- ностным окладам по должностям работ- ников из числа учебно- вспомогательного персонала ( $K_{ув}$ )
	выс- шая	веду- -щая	пер- вая	вто- рая	
1	2	3	4	5	6
Учебно-вспомогательный персонал образовательных учреждений					
Ведущий программист		2,1	1,79	1,50	1,24
заведующий хозяйством,					1,14
Специалист по кадрам, аккомпаниатор, психолог					1,55
Врач-специалист	2,25		2,1	1,94	1,36
Ведущий бухгалтер		1,79	1,5	1,36	1,30

7. Предельное соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового

обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера) до 6,0

Расчет среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя, главного бухгалтера осуществляется отдельно по должностям руководителя, главного бухгалтера, заместителя руководителя

Приложение №3

Тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты  
и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки рабочих,  
единые для всех образовательных учреждений

1. Тарифная ставка обслуживающего персонала Учреждения определяется по следующей формуле:

$Ооп = Б \times Коп$ , где:

Ооп – тарифная ставка обслуживающего персонала;

Б – базовая единица;

Коп – тарифный коэффициент к должностным окладам по должностям работников из числа обслуживающего персонала образовательного учреждения, значения которых приведены в таблице 1.

Таблица 1

Разряд оплаты труда	
1	2
Тарифный коэффициент	
1,0	1,07
Тарифные ставки	
5424	5803,68

2. Профессии обслуживающего персонала образовательного учреждения тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

- сторож – 1 разряд;

- уборщица – 2 разряд.

Приложение №4.

## ПЕРЕЧЕНЬ

высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата которых производится исходя из 9 – 10 разрядов тарифной сетки

1. Водители автобусов, микроавтобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников), участников спортивных мероприятий, участников профессионально-художественных коллективов.

2. Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара), при отсутствии в штате учреждения такой должности.

3. Рабочий, выполняющий станочные работы по обработке металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и др.), работы по холодной штамповке металла и других материалов, работы по изготовлению и ремонту, наладке инструмента, технологической оснастки, контрольно-измерительных приборов, принимающий непосредственное участие в учебном процессе.

4. Бригадир (на правах управляющего) учебного хозяйства.

5. Закройщик, занятый в учебно-производственных мастерских (ателье) образовательных учреждений, принимающий непосредственное участие в учебном процессе.

6. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.

7. Слесарь-ремонтник.

8. Слесарь-сантехник.

9. Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

10. Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования.

11. Слесарь-электромонтажник.

12. Столяр.

13. Электромеханик по ремонту медицинского оборудования.

14. Электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики.

15. Электромонтер связи.

16. Ремонтник плоскостных спортивных сооружений, спортивного оружия.

17. Электрогазосварщик.

18. Электромеханик по ремонту и обслуживанию счетно-вычислительных машин.

19. Реставратор клавишных инструментов.

20. Реставратор смычковых и щипковых инструментов.

Приложение №5.

Показатели и порядок отнесения ППМС-центра к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений

1. Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений, определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения к группам по оплате труда руководителей (таблица 1).

Таблица 1

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
1	2	3	4
1.	количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: в многопрофильных в однопрофильных	за каждого	0,4 0,5
2.	количество работников	до 30 чел. 30-50 чел. 50-80 чел. свыше 100 чел.	15 20 30 40
3.	укомплектованность штата педагогическими работниками, стабильность педагогического коллектива		15
4.	процент педагогов, имеющих высшее образование (не включая директора и его заместителей)	0-30 30-50 50-80 80-100	5 10 15 20
5.	процент педагогов, имеющих награды и почетные звания (не включая директора и его заместителей)	0-30 30-50 50-80 80-100	15 20 30 40
6.	процент педагогов, имеющих высшую и 1 кв. категорию (не включая директора и его заместителей)	0-30 30-50 50-80 80-100	15 20 30 40
7.	наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра	за каждый вид	15
8.	наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)		до 25
9.	наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов, логопедических кабинетов, кабинетов психологов, кабинетов консультативной помощи, релаксационных залов (залов для тренингов)		до 20
10.	наличие собственной котельной других сооружений	за каждый вид	до 20
11.	наличие учебно-опытного участка, теплиц		до 20

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
12.	наличие структурных подразделений	за каждое указанное структурное подразделение: до 50 чел. от 50 до 100 чел. свыше 100 чел.	5 10 20
13.	наличие оборудованной и используемой в образовательном процессе библиотеки		до 15
14.	наличие оборудованного и используемого по целевому назначению, в том числе в образовательном процессе, музея (выставочного зала)		до 15
15.	Наличие оборудованных и используемых в учреждении помещений для разных видов активности (хореографический класс, любительская радиостанция)	За каждый вид	до 15
16.	Наличие многопрофильности учреждения	До 5 специализаций До 10 специализаций До 15 специализаций	5 10 15
17.	Наличие в учреждении творческих коллективов	За каждую единицу	5 но не более 20
18.	Количество обучающихся по образовательным программам (постоянный состав): а) коррекционно-развивающие группы б) оздоровительная группа в) дефектологические группы г) логопедические группы д) студенты-стажеры е) творческие объединения (клубы, театры, редколлегии и т.д.) ж) индивидуальные занятия с клиентами (индивидуальная, коррекционная, профилактическая работа), в том числе с обучающимися на дому, одаренными и др.	Общее число занятий	0,05
19.	Количество обучающихся (переменный состав) а) консультации (психологов, дефектологов, логопедов, социальных педагогов, медицинских работников и др.) б) индивидуальные занятия в обучающем режиме для работников службы сопровождения региона, педагогов образовательных учреждений, родителей, специалистов сопричастных организаций, в т.ч. МО, творческих проблемных групп в) индивидуальные диагностические обследования	Общее число консультаций  Общее число занятий	0,05  0,3  0,05

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
	г) групповые диагностические обследования (в том числе мониторинги)	Общее число обследований	0,05
	д) компьютерная диагностика	Общее число диагностируемых	0,05
20.	Наличие автотранспортных средств	За единицу	20

2. Образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Тип (вид) образовательного учреждения	Группы по оплате труда руководителей			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Учреждения дополнительного образования детей и другие образовательные учреждения	свыше 300	до 300	до 200	до 100
Учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	свыше 300	до 300	до 200	до 100

3. Группа по оплате труда руководителей образовательных учреждений определяется:

не чаще одного раза в год управлением общего образования администрации Орловского муниципального округа Орловской области в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения;

для вновь открываемых образовательных учреждений – исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

4. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается управлением общего образования администрации Орловского муниципального округа Орловской области.

5. Контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется – по списочному составу на начало учебного года;

6. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа оплаты труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на 1 год.

## Система выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников Учреждения.

### 1. Общие положения

Настоящая система разработана в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

Данная система устанавливает виды, условия и размеры компенсационных, стимулирующих выплат и премирования работников МБУ ППМС-центр Орловского муниципального округа.

### 2. Выплаты компенсационного характера

1. Компенсационные выплаты работникам ППМС-центра из числа педагогического, административного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала осуществляются за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к ставкам (должностным окладам) в процентах или абсолютных размерах.

3. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к ставке (должностному окладу) и определяются по следующей формуле:

$$K = \sum O \times K_{pi}, \text{ где:}$$

$K$  – компенсационные выплаты;

$O$  – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю или должностной оклад;

$K_{pi}$  – компенсационный коэффициент по каждому виду, размеры которых приведены в таблице 1 настоящего приложения.

4. В случае применения коэффициентов по двум и более основаниям, используется сумма указанных коэффициентов.

5. Конкретные размеры выплат, условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, содержащие нормы трудового права.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6. Конкретные виды и размеры выплат компенсационного характера работникам образовательных учреждений утверждаются нормативно-правовым актом, утвержденным коллективным договором учреждения или локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников ППМС-центра.

7. Руководитель ППМС-центра проводит специальную оценку условий труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

8. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в ночное время;

3) выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4) доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в том числе:

а) обслуживание вычислительной техники;

б) ведение делопроизводства;

в) другие условия, требующие компенсационных выплат.

9. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику Учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы.

10. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы.

11. Условия и размеры выплат компенсационного характера:

Таблица 1

Компенсационные выплаты (Крп).

Виды работ	Компенсационный коэффициент
<b>1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда</b>	
с тяжелыми и вредными условиями труда	0,12
с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	0,24
<b>2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных</b>	
За работу в ночное время	0,35
За работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ
Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	0,3
За работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья	0,2
<b>3. За работу не входящую в круг основных обязанностей работника</b>	
За руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями в общеобразовательном учреждении	0,15
За выполнение отдельных специальных заданий	в зависимости от личного вклада в результаты труда
За совмещение профессий (должностей); за расширение зоны обслуживания или увеличения объема выполняемых	Размеры доплат устанавливаются в трудовом договоре по



<b>Виды работ</b>	<b>Компенсационный коэффициент</b>
работ; за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются
За сверхурочную работу	в размерах, не менее установленных статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

### 3. Выплаты стимулирующего характера

12. К выплатам стимулирующего характера относятся: надбавка за сложность и (или) напряженность выполняемой работы; премии и поощрительные выплаты.

13. Размер выплат стимулирующего характера работникам ППМС-центра может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке (должностному окладу).

14. Конкретные виды и размеры выплат стимулирующего характера работникам ППМС-центра утверждаются Положением о Фонде стимулирующих выплат, принятом общим собранием трудового коллектива, утвержденном приказом директора, с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников.

15. Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются по решению комиссии по стимулирующим выплатам по распределению Фонда стимулирующих выплат, избранного Общим собранием трудового коллектива, в состав которого также входят представители администрации коллектива, выборного профсоюзного органа работников и руководителя учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников Учреждения. в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда.

16. Условия и размеры выплат стимулирующего характера:

1) надбавка за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается работникам образовательных учреждений на определенный срок, но не более 1 учебного года (максимальный размер персонального повышающего коэффициента – 2,0);

2) отдельным категориям работников могут устанавливаться доплаты в размере до 20% должностного оклада в месяц:

- работникам Учреждения, имеющим государственные награды Российской Федерации, награжденным нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значком «Отличник народного просвещения»;

17. Премирование работников Учреждения производится в целях повышения материальной заинтересованности в достижении высоких результатов в работе и высокого качества труда.

18. Премирование работников осуществляется с учетом следующих показателей:

1) рост качества обучения;

2) участие в инновационной и научно- исследовательской деятельности, разработка и внедрение авторских программ.

3) проведение открытых мероприятий;

4) участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях);

5) проведение мероприятий по профилактике вредных привычек у обучающихся;

6) организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет ППМС- центра у обучающихся , родителей;

8) снижение (отсутствие) пропусков обучающимися занятий без уважительной причины;

9) использование информационно-коммуникативных технологий в различных направлениях деятельности ППМС-центра;

10) применение оздоровительных методик и технологий в учебном процессе;

11) наличие иных показателей в соответствии с коллективным договором или локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников учреждения.

19. Премирование руководителя Учреждений осуществляется с учетом следующих показателей:

1) развитие инновационной и научно- исследовательской деятельности;

2) участие ППМС-центра в районных (городских), областных и всероссийских мероприятиях, результативность участия;

3) качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ППМС-центром (методическое совещание, педагогический совет);

4) высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса;

5) сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

6) развитие материально-технической базы ППМС-центра;

7) сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

8) результаты готовности ППМС-центра к новому учебному году;

9) конкретные успехи и достижения в различных областях деятельности ППМС-центра;

10) реализация программы развития ППМС-центра;

14) иные показатели, установленные уполномоченными органами исполнительной власти в сфере образования.

20. К иным выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами;

другие выплаты, предусмотренные коллективным договором и региональным отраслевым соглашением по учреждениям образования Орловской области.

21. Конкретные размеры премий и поощрительных выплат определяются:

Работникам по решению Комиссии по распределению стимулирующих выплат, в соответствии с настоящим Положением и коллективным договором, с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников ППМС-центра в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ППМС-центра, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных ППМС-центром на оплату труда;

22. Премирование работника не производится при наличии у него дисциплинарного взыскания.

23. Из фонда оплаты труда ППМС-центра работникам может быть оказана материальная помощь согласно нормативно-правовому акту ППМС-центра, согласованному с первичной профсоюзной организацией.

24. Материальная помощь выделяется на основании решения руководителя учреждения с обязательным учетом мнения первичной профсоюзной организации.