

Муниципальное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области

Принято на педагогическом совете
протокол № 2
от 25.02 2022 г.

Утверждаю
Директор МБУ ППМС-центр
Орловского муниципального округа
Г.П.Касьянова
Приказ № 17
« 02 » 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема и отчисления учащихся

2022 г.

I. Общие положения

1. 1 Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема учащихся в муниципальное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи «Образовательный центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи» Орловского муниципального округа Орловской области (далее Учреждение).

Правила приема граждан регламентируются:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» с изменениями от 04.07.2012г. приказ №521.
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1. 2. На обучение в Учреждение принимаются дети и взрослые Орловского муниципального округа, нуждающиеся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

2. 3. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

II. Правила приема детей в Учреждение

2.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные другими образовательными учреждениями с согласия родителей (законных представителей):

1) с психолого-педагогическими проблемами, в том числе:

а) с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать образовательные учреждения;

б) с эмоционально-поведенческими проблемами (тревожность, страхи, агрессивность, застенчивость и т.п.);

в) с недостаточной готовностью к обучению;

г) с проблемами взаимоотношений с родителями, сверстниками, взрослыми;

2) с отклоняющимся психическим развитием и особыми образовательными потребностями, в том числе:

а) с нарушениями интеллектуального развития;

б) с нарушениями речи;

- в) с нарушениями эмоциональной сферы;
 - г) с сенсорными и двигательными нарушениями;
 - д) с сочетанными нарушениями;
- 3) оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, в том числе:
- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - б) подвергшиеся различным формам психического и (или) физического насилия;
 - в) дети, вынужденные покинуть семью;
 - г) из семей беженцев, вынужденных переселенцев, а также пострадавшие от стихийных бедствий, техногенных катастроф, войн и т.п.;
- 4) дети и подростки в возрасте от 12 до 18 лет в конфликте с законом:
- а) дети и подростки, стоящие на внутришкольном учете;
 - б) дети и подростки с социальной дезадаптацией, имеющие склонность к употреблению психоактивных веществ, злоупотребляющие алкоголем, табакокурением;
 - в) дети и подростки, стоящие на учете в ПДН;
 - г) дети и подростки, привлеченные к ответственности в суде.
- 5) дети-инвалиды.

2.2. При приеме ребенка в Учреждение последнее знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Прием детей в Учреждение осуществляется с целью:

- обучения по общеобразовательным программам дополнительного образования детей социально-педагогической направленности (далее – образовательные программы);
- проведения диагностики уровня психического, физического развития и отклонений в поведении; консультирования специалистами;
- проведения комплекса профилактических мероприятий.

2.4. В Учреждение принимаются дети, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные другим образовательным учреждением с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного или устного заявления, по рекомендации государственных учреждений медико-социальной экспертизы в соответствии с индивидуальными программами реабилитации для детей – инвалидов, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).

2.4.1. Зачисление в Учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка (далее - Заявитель) на имя директора о приеме ребенка в Учреждение. Директор Учреждения издает приказ о зачислении детей с указанием даты зачисления, группы, образовательной программы.

2.4.2. Учреждение и Заявитель заключают договор об оказании безвозмездных образовательных услуг (далее – договор). Договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. При заключении договора Заявитель предъявляет паспорт или документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.

2.4.3. Основанием для отказа в принятии в Учреждение выступают только медицинские показания и отсутствие свободных мест в Учреждении. Количество мест для приема определяется исходя из норм предельной численности контингента, устанавливаемых в результате лицензионной экспертизы, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и штатных возможностей Учреждения.

2.4.4. На каждого зачисленного ребенка оформляется личное дело, которое хранится в информационно-методическом кабинете Учреждения в течение всего срока пребывания в нем ребенка. В личное дело входят следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в Учреждение;
- заключение ПМПК (если таковое имеется);
- договор с родителями (законными представителями) с приложениями;
- сведения о результативности реализации образовательных программ.

2.4.5. По заключению ПМПК ребенок может быть зачислен на одну или несколько образовательных программ, реализуемых Учреждением.

2.4.6. Прием детей в Учреждение осуществляется в течение текущего учебного года.

2.5. Прием детей в Учреждение с целью проведения диагностики уровня психического, физического развития и отклонений в поведении (далее – обследование) осуществляется на период проведения обследования.

2.5.2. Состав и количество детей для проведения обследования, вид и направленность диагностирования определяется на основании заявки управления образования района, образовательных учреждений или родителей (законных представителей).

2.5.3. Заявки на проведение обследования принимаются в течение учебного года. Сроки проведения диагностических работ устанавливаются по взаимной договоренности сторон. В установленный в графике срок проводится обследование с оформлением записей в Журнале учета детей, прошедших диагностическое обследование.

2.5.4. Образовательное учреждение организует явку детей на обследование согласно заявке, а также присутствие родителя (законного представителя) в ходе проведения обследования.

2.5.5. Результаты обследования оформляются Учреждением в виде статистической справки, составленной в двух экземплярах, один из которых направляется в управление образования и (или) образовательное учреждение, второй хранится в Учреждении. Родителям (законным представителям) выдается заключение о результатах диагностического обследования.

2.6. Прием детей в Учреждение для проведения психопрофилактической консультативной работы с детьми и их родителями (законными представителями) осуществляется на период проведения консультирования на бесплатной основе.

2.6.1. На консультирование в Учреждение принимаются дети в присутствии родителей (законных представителей) на срок проведения консультации.

2.6.2. Для зачисления на консультирование родители (законные представители) ребенка обращаются непосредственно или по телефону.

2.6.3. Для проведения консультирования детей и их родителей (законных представителей) у каждого специалиста Учреждения отводится не менее 2 часов в неделю.

2.6.4. Результаты консультирования специалисты заносят в Журнал консультирования детей и их родителей (законных представителей).

2.7. В случаях приема детей в Учреждение, не предусмотренных настоящим Положением, Учреждение вправе разрабатывать и принимать локальные акты, регламентирующие данные виды деятельности.

III. Правила приема взрослых в Учреждение

3.1. В Учреждение принимаются взрослые:

- Желаящие принять на воспитание в семью несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей.

3.2. Зачисление в Учреждение производится на основании заявления на имя директора о приеме в Учреждение. Директор Учреждения издает приказ о зачислении с указанием даты зачисления, образовательной программы.

3.3. Учреждение и Заявитель заключают договор об оказании безвозмездных образовательных услуг (далее – договор). Договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. При заключении договора Заявитель предъявляет паспорт.

2.4.4. На каждого зачисленного взрослого оформляется личное дело, которое хранится в Учреждении в течение всего срока пребывания учащегося в нем. В личное дело входят следующие документы:

- заявление о приеме в Учреждение;
- договор с приложениями;
- сведения о результативности реализации образовательных программ.

IV. Отчисление учащихся

3.1. Отчисление учащихся из Центра может быть в следующих случаях:

- За систематическое нарушение правил для учащихся;
- За непосещение занятий, без уважительной причины;
- За совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава Центра;
- При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего обучению.

- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Решение об исключении учащегося, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Отчисление учащегося из Центра применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Учреждения.